

Утверждаю
Глава Варгашинского района

В.Ф. Яковлев

« 25 » сентября 2017 года



Регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Варгашинского района

Раздел I. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Варгашинского района (далее – Регламент), определяет порядок работы Администрации Варгашинского района, органов местного самоуправления, расположенных на территории Варгашинского района, по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Варгашинского района (далее – инвестиционные проекты).

1.2. Настоящий Регламент направлен на оказание содействия при реализации инвестиционных проектов, а также на координацию взаимодействия Администрации Варгашинского района, органов местного самоуправления, расположенных на территории Варгашинского района, с инвесторами, исполнительными органами государственной власти Курганской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и иными организациями.

1.3. В настоящем Регламенте используются следующие основные понятия:

инвестиционный проект - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

инвестор - субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных и (или) привлеченных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации и обеспечивающий их целевое использование. Субъектами инвестиционной деятельности могут быть физические и юридические лица, в том числе иностранные;

сопровождение инвестиционного проекта – оказание методической и консультационной помощи инвестору.

1.4. Куратор от Администрации Варгашинского района – первый заместитель Главы Варгашинского района, начальник управления экономического развития и имущественных отношений Администрации

Варгашинского района, инвестиционный уполномоченный в Варгашинском районе (далее – Куратор). Куратор координирует работу по сопровождению инвестиционных проектов.

1.5. Лицами, ответственными за непосредственное взаимодействие с инвесторами в Администрации Варгашинского района являются:

первый заместитель Главы Варгашинского района, начальник управления экономического развития и имущественных отношений Администрации Варгашинского района;

заместитель Главы Варгашинского района, начальник управления строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожной деятельности Администрации Варгашинского района;

заместитель Главы Варгашинского района, начальник Управления сельского хозяйства Администрации Варгашинского района;

начальник отдела земельных и имущественных отношений управления экономического развития и имущественных отношений Администрации Варгашинского района;

начальник отдела экономики, торговли и труда управления экономического развития и имущественных отношений Администрации Варгашинского района

в рамках полномочий своих структурных подразделений.

1.6. Ответственные лица сопровождают инвестиционные проекты, реализуемые в соответствующих областях (сферах) муниципального управления, в течение всего периода реализации.

Раздел II. Формы сопровождения инвестиционных проектов

2.1. Сопровождение инвестиционных проектов осуществляется в форме оказания методической и консультационной помощи инвестору, способствующей:

- сокращению сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционного проекта;

- своевременному получению инвестором необходимых согласований и разрешений, требуемых для реализации инвестиционного проекта;

- оперативной организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

- своевременному рассмотрению инвестиционных проектов на заседаниях Совета;

- размещению информации об инвестиционных проектах на официальном сайте Администрации Варгашинского района в сети «Интернет»;

- информированию инвесторов о видах государственной и муниципальной поддержки.

Раздел III. Порядок взаимодействия Администрации Варгашинского района с инвесторами по сопровождению инвестиционных проектов

3.1. Основанием для начала организации сопровождения инвестиционного проекта является поступление обращения инвестора в Администрацию Варгашинского района, отраслевые органы Администрации Варгашинского района или органы местного самоуправления, расположенные на территории Варгашинского района.

К обращению инвестор прикладывает сведения об инвестиционном проекте согласно форме сведений об инвестиционном проекте, указанной в приложении к настоящему Регламенту.

В сопровождении инвестиционного проекта может быть отказано инвесторам:

- находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также деятельность которых приостановлена в соответствии с действующим законодательством;
- предоставившим недостоверные сведения и документы;
- имеющим задолженности по всем видам платежей и обязательств в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды.

3.2. Обращение может быть подано:

- на бумажном носителе в адрес Администрации Варгашинского района (отраслевых органов Администрации Варгашинского района или органов местного самоуправления, расположенных на территории Варгашинского района);
- в электронном виде путем размещения заявки на сопровождение инвестиционного проекта на официальном сайте Администрации Варгашинского района в разделе «Информация для инвестора».

3.3. Копия обращения инвестора в течение 1 рабочего дня с момента поступления данного обращения в адрес Администрации Варгашинского района (отраслевых органов Администрации Варгашинского района или органов местного самоуправления, расположенных на территории Варгашинского района) направляется Куратору от Администрации Варгашинского района для принятия решения о соответствии или не соответствии обращения требованиям, установленным пунктом 3.1. раздела 3 настоящего Регламента.

3.4. Ответственность за достоверность сведений об инвестиционном проекте, предоставляемых инвестором, несет инвестор.

3.5. В случае если обращение инвестора не соответствует требованиям, установленным пунктом 3.1. раздела 3 настоящего Регламента, Администрация Варгашинского района в течение 5 рабочих дней с момента поступления обращения направляет инвестору уведомление об отказе в рассмотрении обращения и рекомендации о необходимости выполнения требований, установленных пунктом 3.1. раздела 3 настоящего Регламента.

3.6. В случае если обращение инвестора соответствует требованиям, установленным пунктом 3.1. раздела 3 настоящего Регламента, инвестор

представляет инвестиционный проект на заседании Совета. Куратор от Администрации Варгашинского района обобщает имеющуюся информацию об инвестиционном проекте. На заседании Совета принимается решение о целесообразности реализации инвестиционного проекта.

3.7. Решение Совета в течение 5 рабочих дней направляется в адрес инвестора.

3.8. Куратор оказывает инвестору информационно-консультационную поддержку в течение всего периода реализации инвестиционного проекта вплоть до ввода объекта в эксплуатацию.

3.9. В случае принятия решения о сопровождении инвестиционного проекта между Администрацией Варгашинского района и инвестором может быть подписано соглашение о сотрудничестве (или иной заменяющий его документ). Проект соглашения о сотрудничестве (иного заменяющего его документа) между Администрацией Варгашинского района и инвестором готовится Куратором.

3.10. Куратор совместно с лицами, ответственными за непосредственное взаимодействие с инвесторами в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения Советом о сопровождении инвестиционного проекта:

- запрашивает недостающую информацию об инвестиционном проекте (при необходимости);

- информирует инвестора о возможных формах государственной поддержки инвестиционного проекта.

3.11. Куратор имеет право в целях обеспечения решения вопросов, связанных с реализацией инвестиционного проекта, готовить письменные обращения (ходатайства) от имени Администрации Варгашинского района в органы местного самоуправления, расположенные на территории Варгашинского района, исполнительные органы государственной власти Курганской области, территориальные органами федеральных органов исполнительной власти и иные организации.

3.12. Куратор ежемесячно в течение всего периода реализации инвестиционного проекта представляет Главе Варгашинского района информацию о выполненных мероприятиях по сопровождению инвестиционного проекта.

3.13. При осуществлении сопровождения инвестиционных проектов с объемом инвестиций свыше 50 млн. рублей Администрация Варгашинского района взаимодействует с Департаментом экономического развития Курганской области. Взаимодействие осуществляется в соответствии с Регламентом организации сопровождения крупных инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории Курганской области, утвержденным распоряжением Правительства Курганской области от 24.12.2012 г. № 392-р.

Приложение
к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов,
реализуемых и (или) планируемых к
реализации на территории
Варгашинского района

Сведения об инвестиционном проекте

I. СВЕДЕНИЯ ОБ ИНИЦИАТОРЕ/ИСПОЛНИТЕЛЕ (ИНВЕСТОРЕ) ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА	
Полное наименование организации (для юридических лиц); Ф.И.О. (для физических лиц)	Инициатором может быть как одно, так и несколько физических и/или юридических лиц
Почтовый адрес, контактный телефон, E-mail, сайт в интернете	
Сфера деятельности	
Ф.И.О. руководителя, контактные данные	
Контактное лицо	Контактные данные для оперативного взаимодействия по вопросам, связанным с проектом
II. ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ	
Наименование проекта	
Место реализации проекта	Указывается конкретное муниципальное образование Варгашинского района
Общая стоимость проекта	Указывается общий объем вложений в рублях
Форма реализации	Новое строительство, Модернизация, реконструкция, Расширение действующего производства
Краткое резюме/идея проекта/цель проекта	Краткое описание идеи и сути проекта. Что именно предполагается создать в результате реализации проекта. Долгосрочные цели на три-пять лет (например, доля на рынке, используемые технологии, ноу-хау, цели импортозамещения, экспортной ориентации и др.), важнейшие факторы достижения успеха. Направления вложения средств, в чём привлекательность проекта. Актуальность выбранного направления реализации проекта. Конкурентные преимущества проекта. Использование местных сырьевых ресурсов. Возможное влияние на окружающую среду
Продукция (услуги, работы), которую планируется выпускать (оказывать, выполнять) в рамках реализации проекта	Краткое описание продукции (услуг, работ)
Срок реализации проекта, лет	Указывается планируемая или фактическая дата начала инвестиционной фазы проекта (дата начала работ) и планируемая дата завершения инвестиционных работ. Дата выхода на проектную мощность.
Этапы реализации проекта и описание текущего этапа	Опишите основные этапы реализации проекта. На какой стадии находится проект. Проект реализуемый или планируемый к реализации. Например: Есть идея, план, техническое задание, прединвестиционная стадия, проработана концепция проекта, есть прототип, сформирован участок для размещения предприятия, проект вышел на рынок и т.п.
Наличие документации по проекту	Концепция проекта, инвестиционное предложение, маркетинговые исследования, техническая оценка, технико- экономическое обоснование, финансовая модель, бизнес-план, проектно-сметная документация, необходимые согласования и разрешения, конкурсная документация, заключения государственной экспертизы, акты ввода в эксплуатацию,

III. ПОТРЕБНОСТИ ДЛЯ ПРОЕКТА И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ		
ФИНАНСОВЫЕ РЕСУРСЫ	тыс. руб.	% от общей стоимости проекта
Общая стоимость проекта, тыс. руб.		100
в том числе:		
освоенные инвестиции:		
в том числе:		
- за счет собственных средств		
- за счёт внешних источников (указать какие: кредиты банков, субсидии, лизинг, займы государственные институтов развития и т.п.)		Указывается общий объем освоенных инвестиций в % вложенных в проект на текущую дату, с учетом НДС.
дополнительно требуемые инвестиции:		
в том числе:		
- собственные средства		
- внешние источники (указать какие: кредиты банков, субсидии, лизинг, займы государственные институтов развития и т.п.)		
ЗЕМЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ, КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	Наличие	Необходимость
Наличие земельного участка для реализации проекта	Есть Нет Собственность Аренда	Есть Нет Собственность Аренда
Местоположение		
Кадастровый номер земельного участка		
Категория земель		
Площадь, Га		
Срок аренды		
Площадь предполагаемой застройки, кв. м.		
Назначение возводимых зданий и сооружений		
ЗДАНИЕ (ПОМЕЩЕНИЕ) ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА	Наличие	Необходимость
Наличие производственных площадей	Есть Нет	Есть Нет
Название объекта (назначение)		
Местоположение		
Общая площадь (м ²)		
Общее состояние и предполагаемые объемы улучшения		
Варианты использования объекта		
ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕ	Наличие	Необходимость
Необходимость подключения к электросетям	Есть Нет	Есть Нет
Потребляемая мощность, кВт/ч		
Категория надежности потребления		
ТЕПЛОСНАБЖЕНИЕ	Наличие	Необходимость
Необходимость подключения к теплосетям	Есть Нет	Есть Нет
Источник теплоснабжения (выбрать один из вариантов)	Автономное теплоснабжение Центральное теплоснабжение	
Мощность, Гкал/ч		
ГАЗОСНАБЖЕНИЕ	Наличие	Необходимость

Необходимость подключения к газопроводу	Есть Нет	Есть Нет
Направление использования газа (выбрать варианты)	Производственные нужды Горячее водоснабжение Отопление (указать отапливаемую площадь, кв. м)	Производственные нужды Горячее водоснабжение Отопление (указать отапливаемую площадь, кв. м)
Расход газа, куб. м/ч		
ВОДОСНАБЖЕНИЕ И ВОДООТВЕДЕНИЕ	Наличие	Необходимость
Необходимость подключения к сетям водоснабжения	Есть Нет	Есть Нет
Наличие скважины на участке		
Питьевая вода, куб. м./сут.		
Техническая вода, куб. м./сут.		
Горячее водоснабжение (при индивидуальном источнике теплоснабжения), куб. м./сут.		
Необходимость подключения к сетям водоотведения	Есть Нет	Есть Нет
Водоотведение хозяйственно-бытовых стоков, куб. м./сут.		
Водоотведение ливневых вод, куб. м./сут.		
СВЯЗЬ	Наличие	Необходимость
Интернет, скорость		
Городская телефонная связь, количество номеров, шт.		
ТРАНСПОРТ	Наличие	Необходимость
Подъездные дороги	Есть Нет	Есть Нет
Грузооборот автотранспортом (автомобилей/сутки, грузоподъемность)		
Наличие ж/д путей (необходимость, грузооборот вагонов/сутки)		
Количество парковочных мест, шт.		
ОБОРУДОВАНИЕ	Наличие	Необходимость
Производственное оборудование		Опишите потребность в оборудовании
ТРУДОВЫЕ РЕСУРСЫ	Наличие	Необходимость
Потребность в трудовых ресурсах		
РАБОТЫ (УСЛУГИ)		
Опишите потребность в услугах третьих лиц (например, проектные работы, работы по монтажу и т.п.)		
IV. ИНФОРМАЦИЯ О НЕОБХОДИМОМ СОДЕЙСТВИИ В РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА		
Организационное содействие		
Финансовая поддержка		
Информационная поддержка		
Потребность в кадровом обеспечении проекта		
Иная поддержка		
V. ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОЕКТА		
Экономическая эффективность проекта	Принятое значение ставки дисконтирования денежных потоков проекта, Чистая приведенная стоимость (NPV), Внутренняя норма доходности (IRR), Простой и дисконтированный срок окупаемости (PBP и DPBP), мес., Индекс доходности (PI), Показатели рентабельности, Расчетные значения параметров чувствительности проекта.	
Социальная эффективность проекта	Количество планируемых к созданию рабочих мест. Средний уровень	

	заработной платы (в том числе относительно среднего уровня заработной платы по субъекту Федерации).
Бюджетная эффективность проекта	Указывается (при наличии) расчетный и фактический объем налоговых и неналоговых доходов федерального бюджета, бюджета Курганской обл., муниципального бюджета.
Дополнительная информация	

Заявитель подтверждает, что:

- в отношении него (инвестора) не принято решение о ликвидации, реорганизации, не возбуждена процедура признания несостоятельным (банкротом);
- он (инвестор) не имеет просроченной задолженности по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, государственные внебюджетные фонды;
- его (инвестора) деятельность не приостановлена в соответствии с действующим законодательством.

Подтверждаю _____
подпись

Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я предупрежден об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Заявитель (инициатор инвестиционного проекта) _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20___ г.
М.П.
